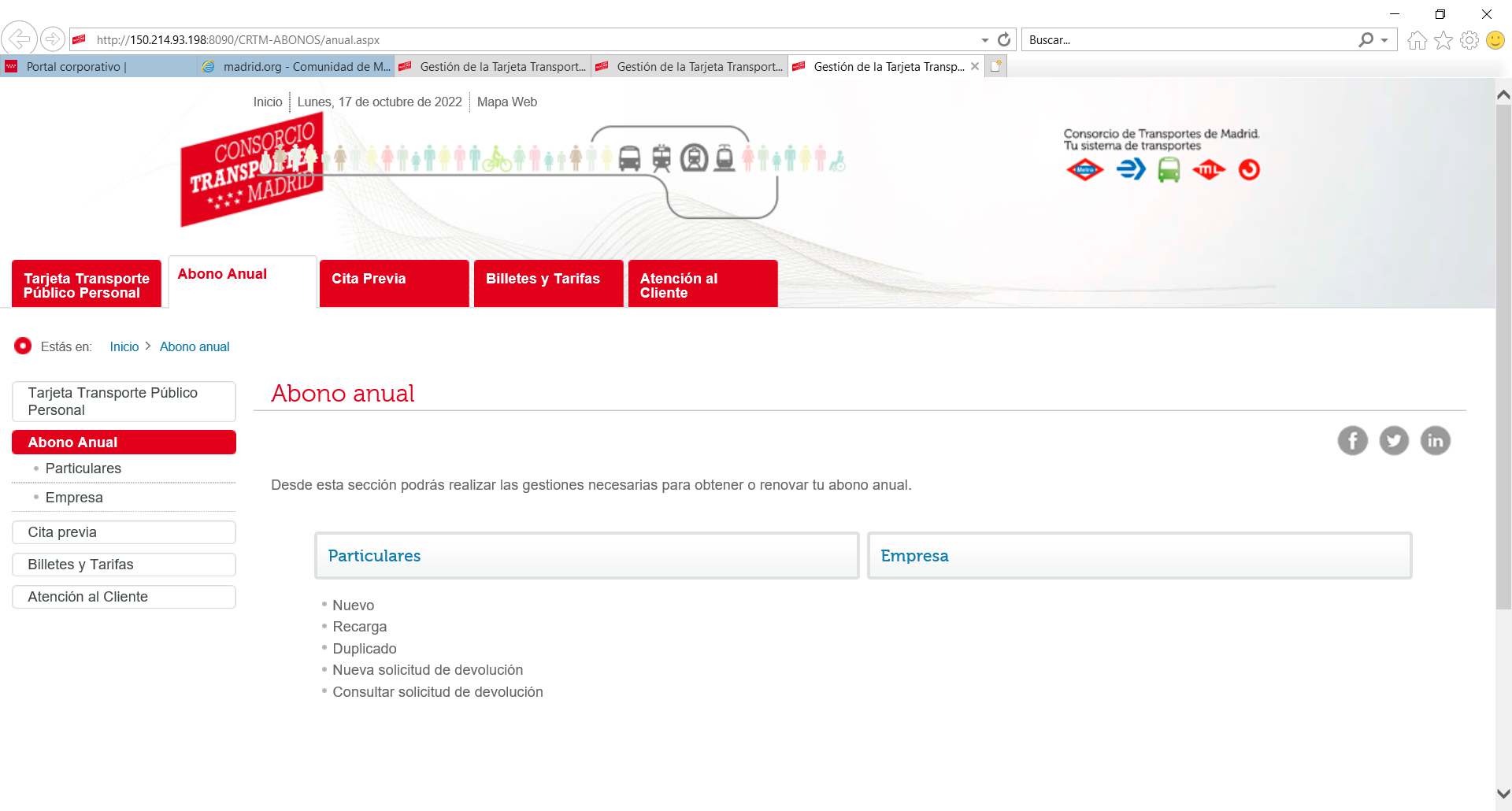
Modificaciones para la DEMO FUNCIONAL

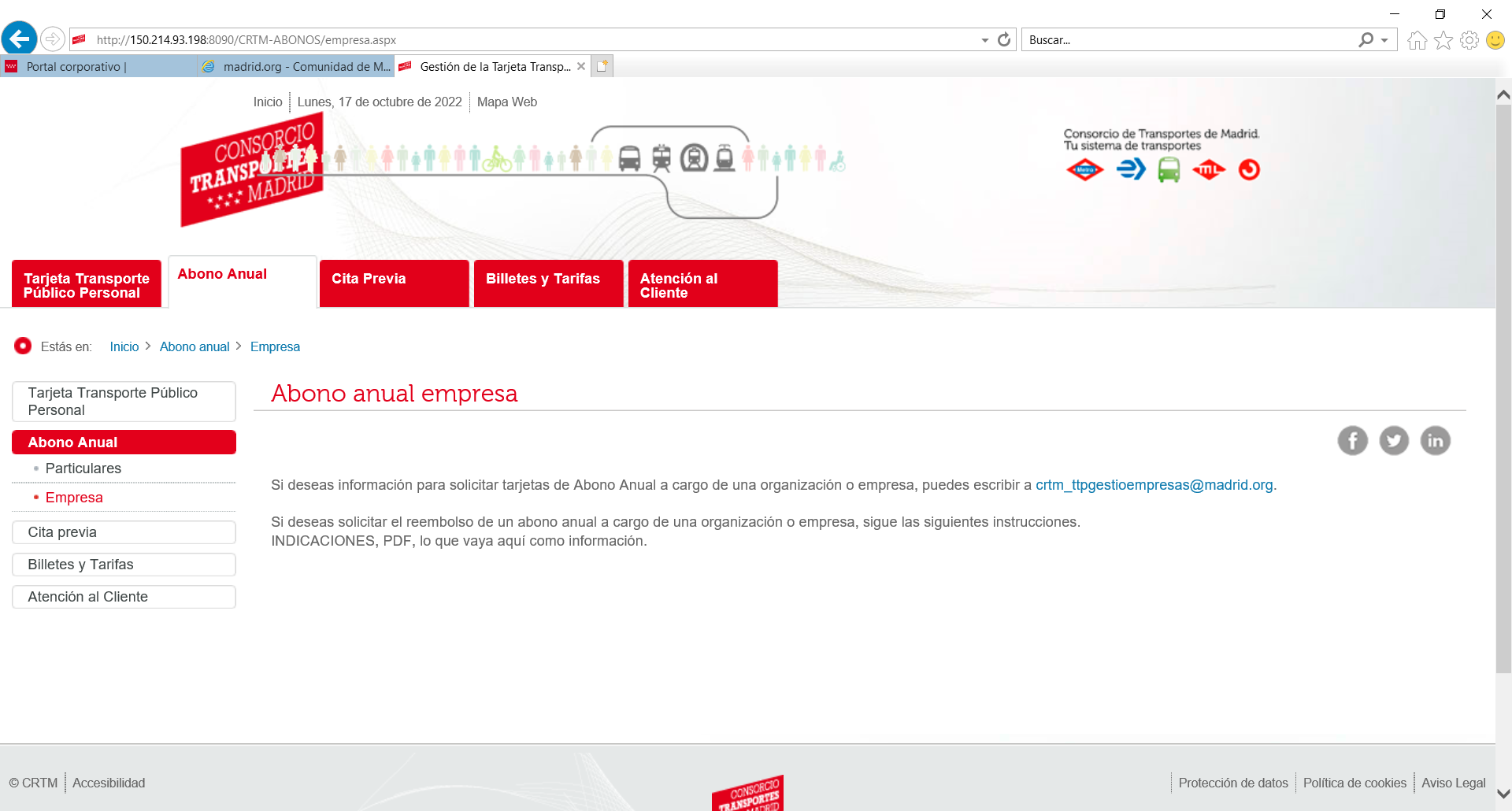
1. **Pantalla inicial Particulares**



Cambiar texto:

* Desde esta sección podrás realizar las gestiones necesarias para obtener o renovar tu abono anual, por Desde esta sección podrás realizar las gestiones necesarias para obtener tu abono anual, o solicitar la devolución del 50% pagado por tu Abono anual correspondiente a los meses de septiembre a diciembre de 2022.
* Nueva solicitud de devolución, por… “Solicitud devolución”
* Consultar solicitud de devolución: ok

1. **Pantalla Abono anual empresa**

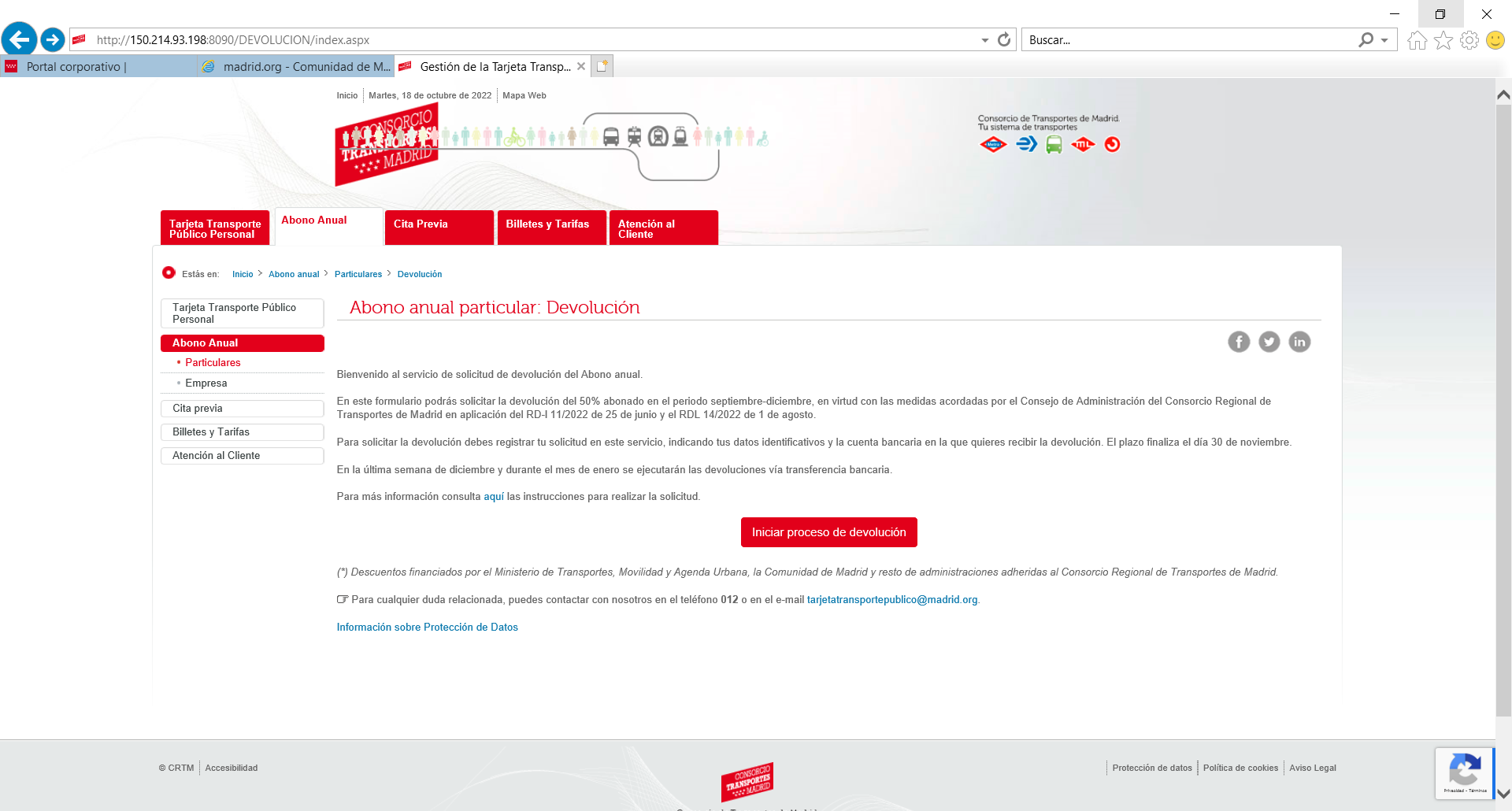


Cambiar texto: Si deseas solicitar el reembolso de un abono anual a cargo de una organización o empresa, sigue las siguientes instrucciones INDICACIONES, PDF, lo que vaya aquí como información, por

La solicitud de devolución de los títulos adquiridos por las entidades del sector privado deberá realizarse por la misma unidad encargada de la adquisición de estos títulos para su personal, a través del Registro Electrónico de la Comunidad de Madrid. La solicitud se dirigirá al Área de Gestión Comercial, Departamento de Abonos Anuales.

La medida no será de aplicación a las entidades integrantes del sector público (administraciones públicas, entes y organismos) que hayan adquirido este tipo de abono para sus empleados u otros beneficiarios establecidos por la entidad. (No se incluyen en esta consideración las entidades públicas que actúan como intermediarias sin lucro de sus trabajadores y/o ciudadanos para la adquisición colectiva de títulos que son abonados individualmente por el titular del mismo). ….

1. **Pantalla 0 formulario solicitud web para Abono anual particular**



Añadir lo marcado en verde:

* En este formulario podrás solicitar la devolución del 50% pagado por tu Abono anual de 2022 correspondiente a los meses de septiembre a diciembre, en virtud de las medidas acordadas por el Consejo de Administración del Consorcio Regional de Transportes de Madrid en aplicación del RD-l 11/2022 de 25 de junio y el RDL 14/2022 de 1 de agosto.

1. **Pantalla 1 del formulario: Identificación**

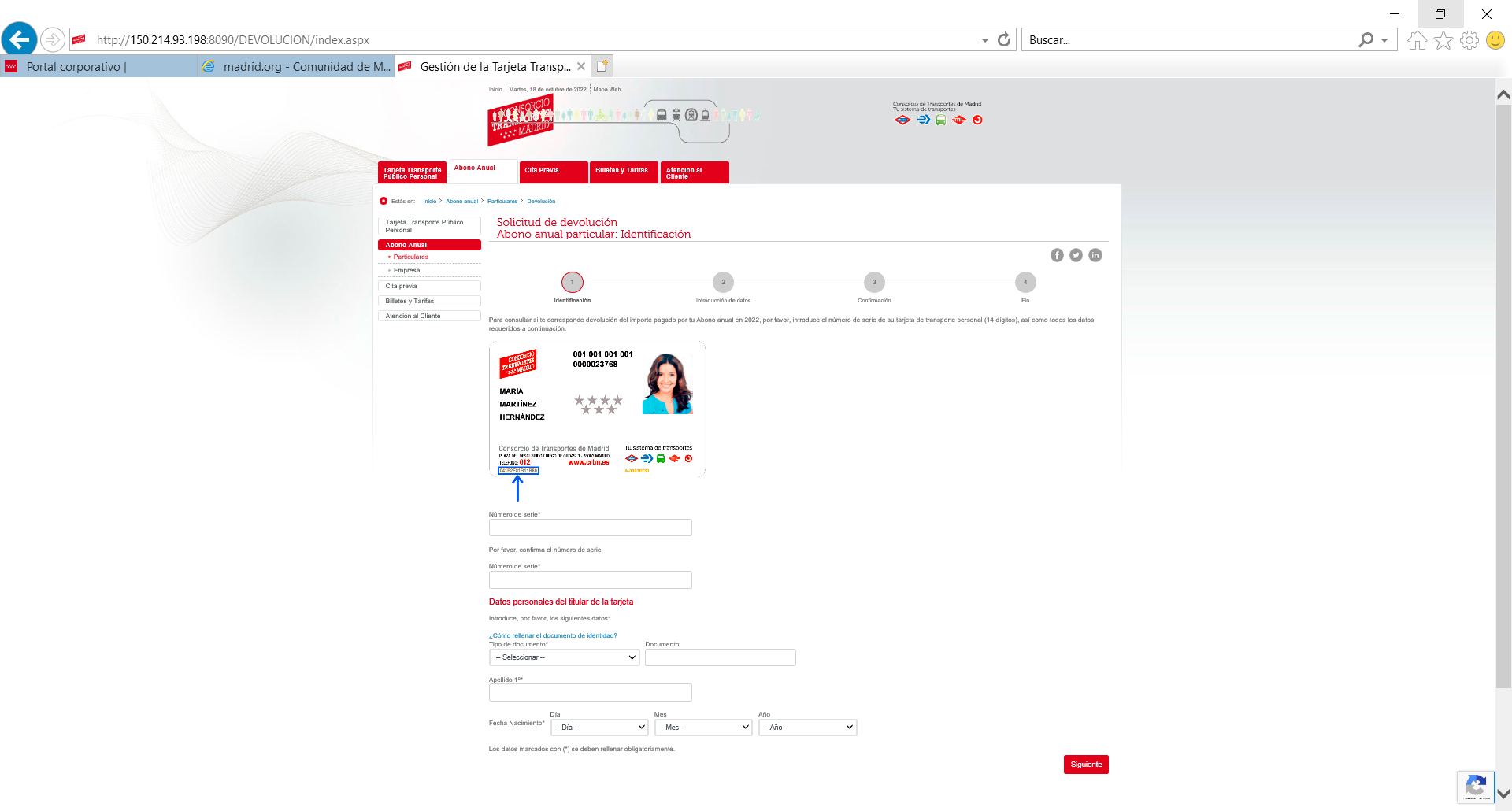
Para introducir aquí la consulta de solicitud, se accede a dos pantallas diferentes:

Texto pantalla de consulta: Para consultar el estado de una devolución del importe pagado por tu Abono anual en 2022 ya registrada, por favor, introduce el número de serie de tu tarjeta de transporte personal (14 dígitos), así como todos los datos requeridos a continuación.

Ok al texto de la pantalla de identificación.

A partir de aquí las pruebas son con 04485DAAF73980 - Correcto, permite hacer la solicitud. A partir del punto 9, están las otras pruebas.

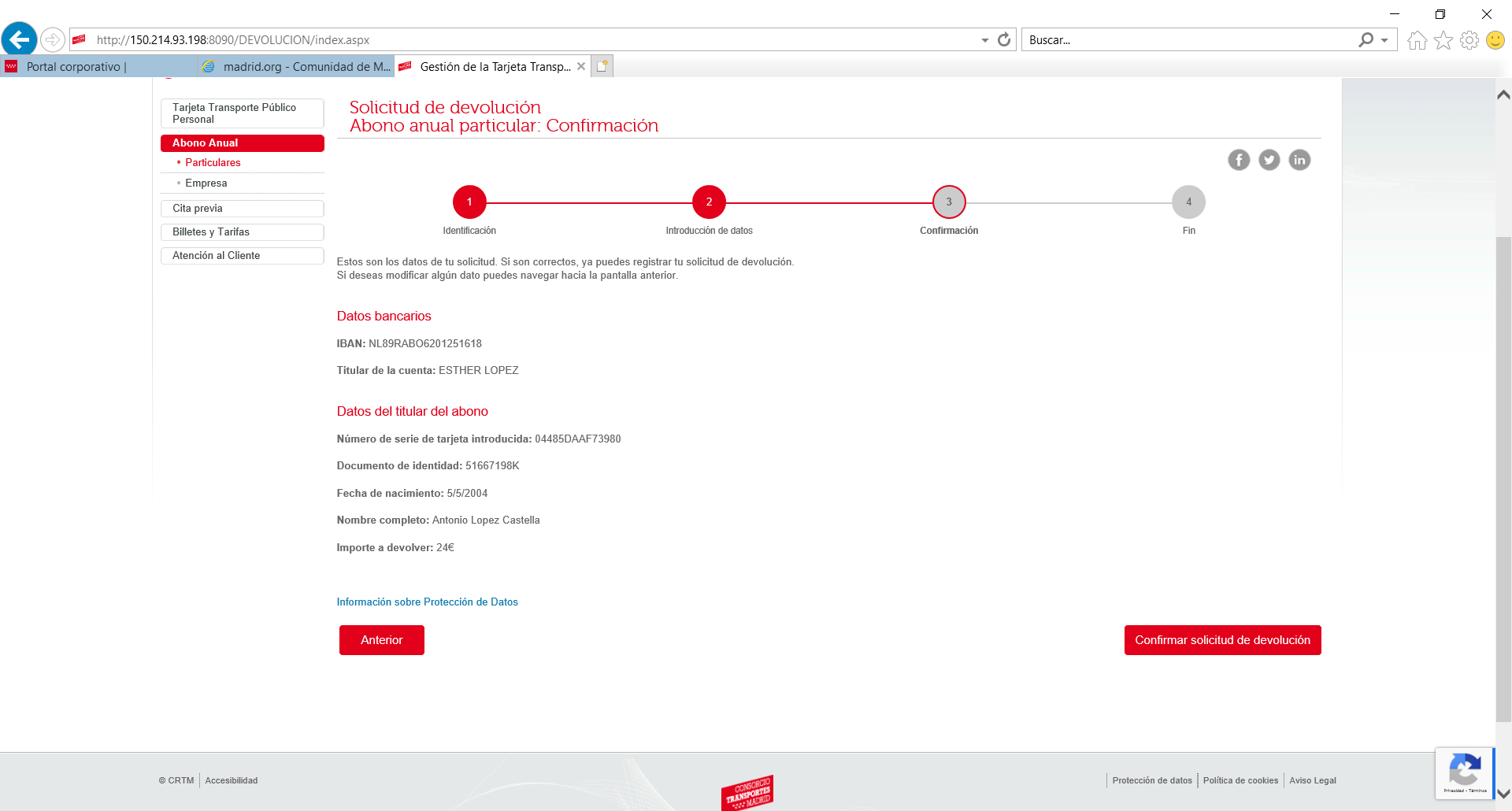
Nada que añadir. Sólo Ok al diseño de la flecha.



1. **Pantalla de Introducción de datos**

* En el texto previo a la solicitud de correo-e y tfo añadir:

**“IMPORTANTE: Indica, por favor, tu correo ….”**

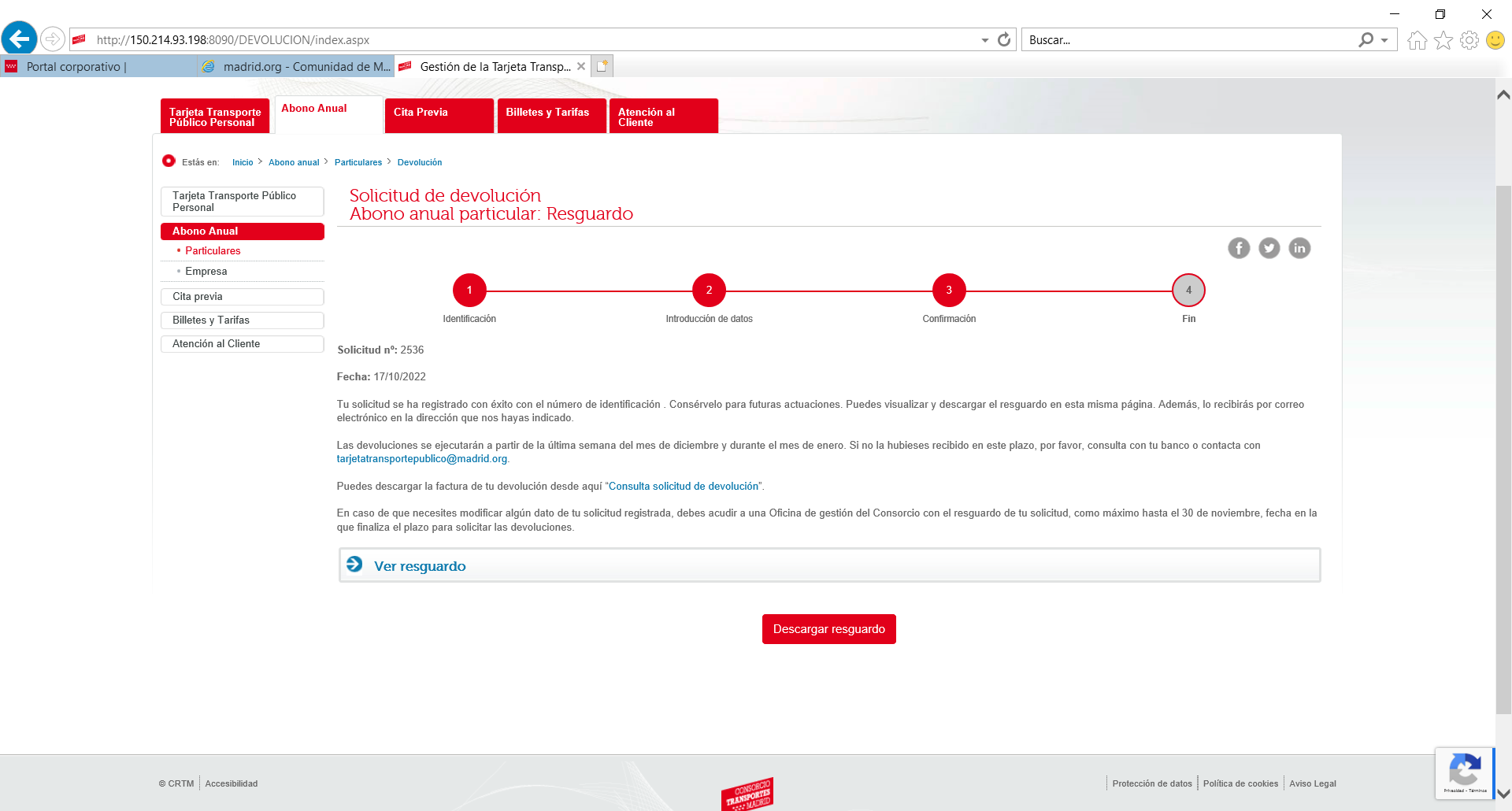
* Cambiar el texto: “Antonio Ferrer Castella puedes solicitar la devolución de 24€.” Por “Antonio Ferrer Castella
* Importe devolución: 24,00€”
* No funciona la activación del BIC al introducir NL89RABO6201251618 - Código Noruego (Activa el BIC). Te deja seguir con todo el proceso como si fuera IBAN, a continuación pego la pantalla de confirmación que sale con cuenta extranjera
* Habrá mensajes genéricos de los errores en la introducción de datos
* Ya incluido. En el caso de producirse un error de conexión a la hora de registrar la solicitud, se facilitará un mensaje indicando al usuario: Tu solicitud no se ha podido registrar, inténtalo de nuevo más tarde.
* 

**•** Texto filtro cuenta bancaria: “No se permiten más solicitudes con el mismo Nº de cuenta bancaria”

1. **Pantalla final**

Modificar texto: Tu solicitud se ha registrado con éxito con el número de identificación (hay que incluirlo), en principio sería, DEV 2536. Consérvalo…

Según nos indican las solicitudes se identificarán con DEV + el número correlativo, 1,2,3…etc.



Sustituir el texto que figura por el siguiente.

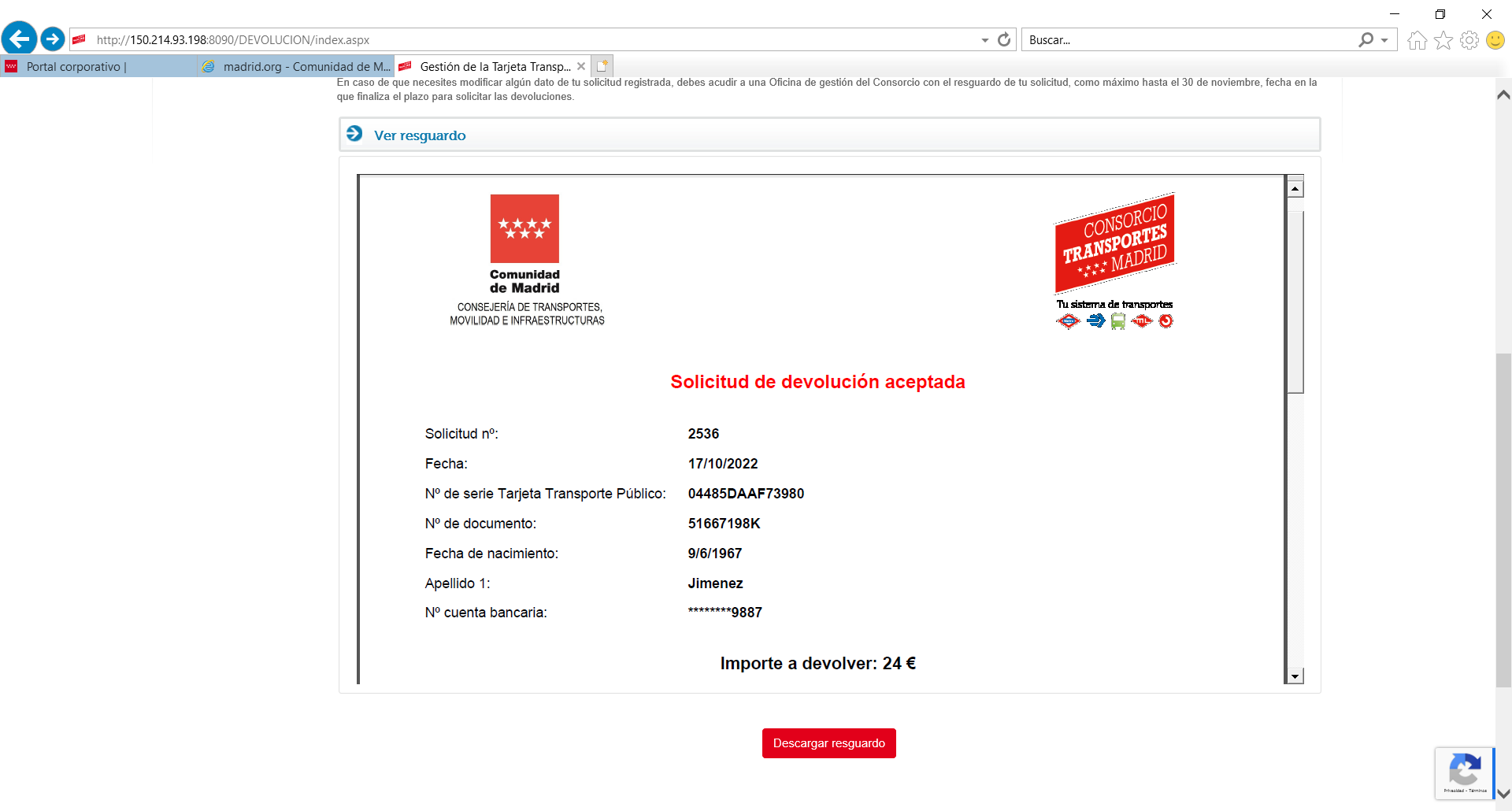
**Tu solicitud se ha registrado con éxito con el número de identificación DEV2536**. Consérvalo para futuras actuaciones. Puedes visualizar y descargar el resguardo en esta misma página. Además, si nos has facilitado un correo electrónico, te enviaremos el resguardo a la dirección que nos hayas indicado.

**Las devoluciones se ejecutarán a partir de la última semana del mes de diciembre y durante el mes de enero. Si no la hubieses recibido en este plazo, por favor, consulta con tu banco o contacta con** [**tarjetatransportepublico@madrid.org**](mailto:tarjetatransportepublico@madrid.org)**.**

**Puedes descargar la factura de tu devolución desde aquí “Consulta solicitud de devolución”.**

**En caso de que necesites modificar algún dato de tu solicitud registrada, debes acudir a una Oficina de gestión del Consorcio con tu identificación personal y el resguardo de tu solicitud, como máximo hasta el 30 de noviembre, fecha en la que finaliza el plazo para solicitar las devoluciones.**

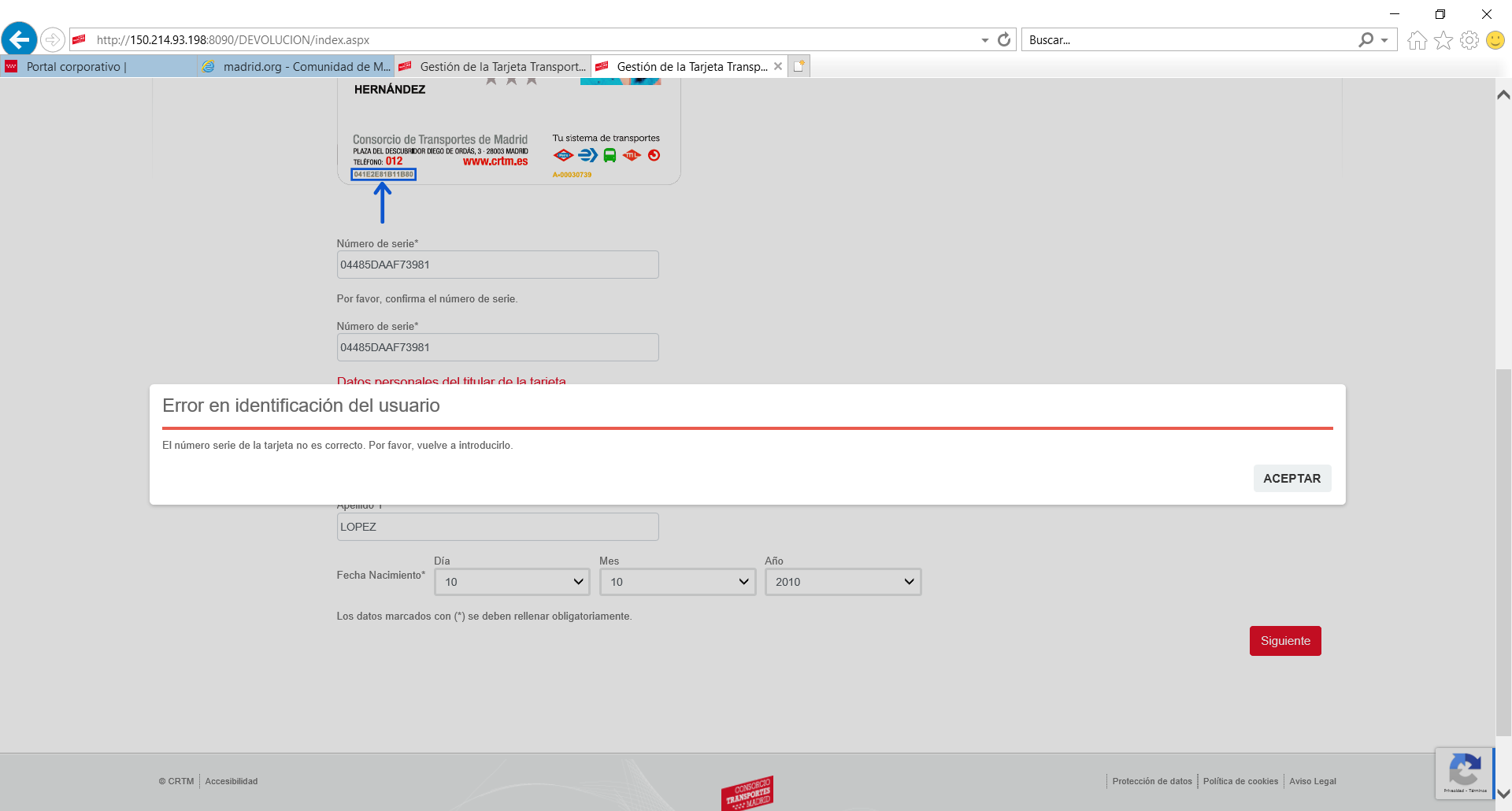
1. **Resguardo de solicitud**



* Modificar información del resguardo:
  + Título: Solicitud de devolución aceptada. ok
  + Código de solicitud
  + Fecha de solicitud.
  + Nombre y apellidos del titular del Abono anual.
  + Nº cuenta bancaria cifrada: xxxx… 4 últimos dígitos
  + Importe a devolver.
* Incorporar texto en negrita de la pantalla del resguardo.

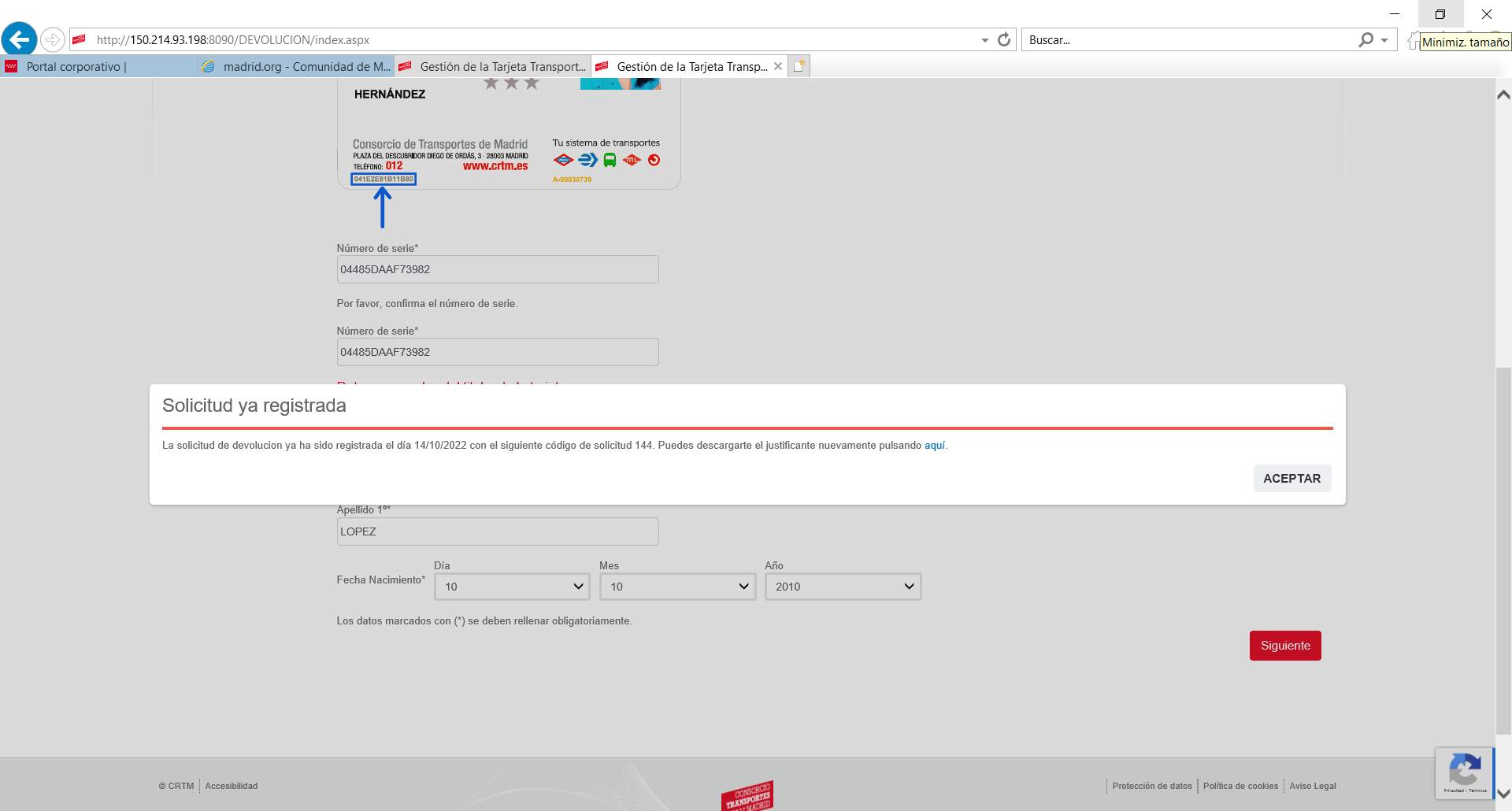
1. **Pruebas 04485DAAF73981 - Respuesta [12, “UID\_NO\_EXISTE”]**

Este error consiste en que teclea mal el número de serie.



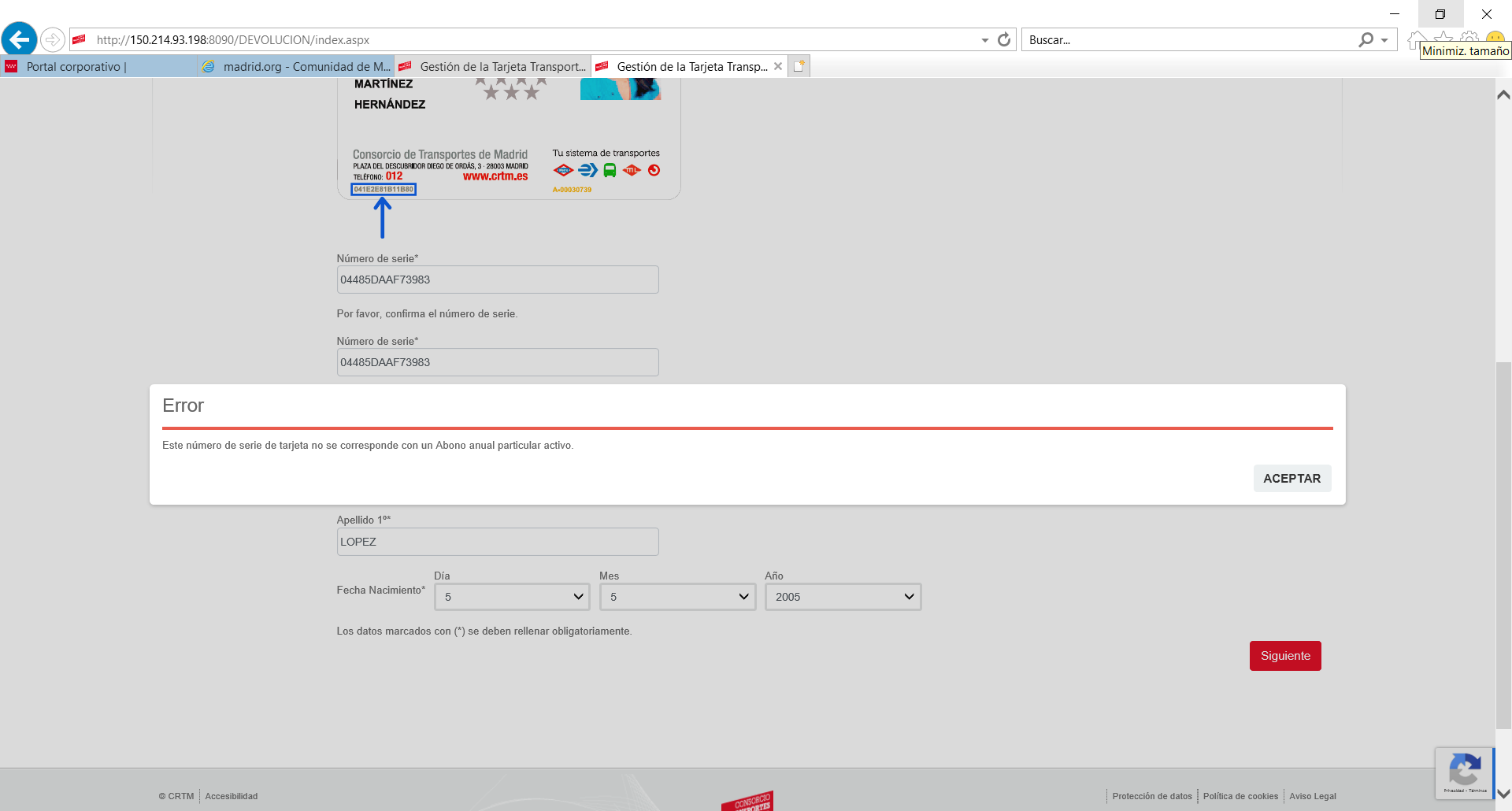
Añadir (de) en el mensaje: El número de (falta) serie de la tarjeta no es correcto. Por favor, vuelve a introducirlo.

1. **Prueba** **04485DAAF73982 - Respuesta [2, “YA\_REGISTRADA”]**



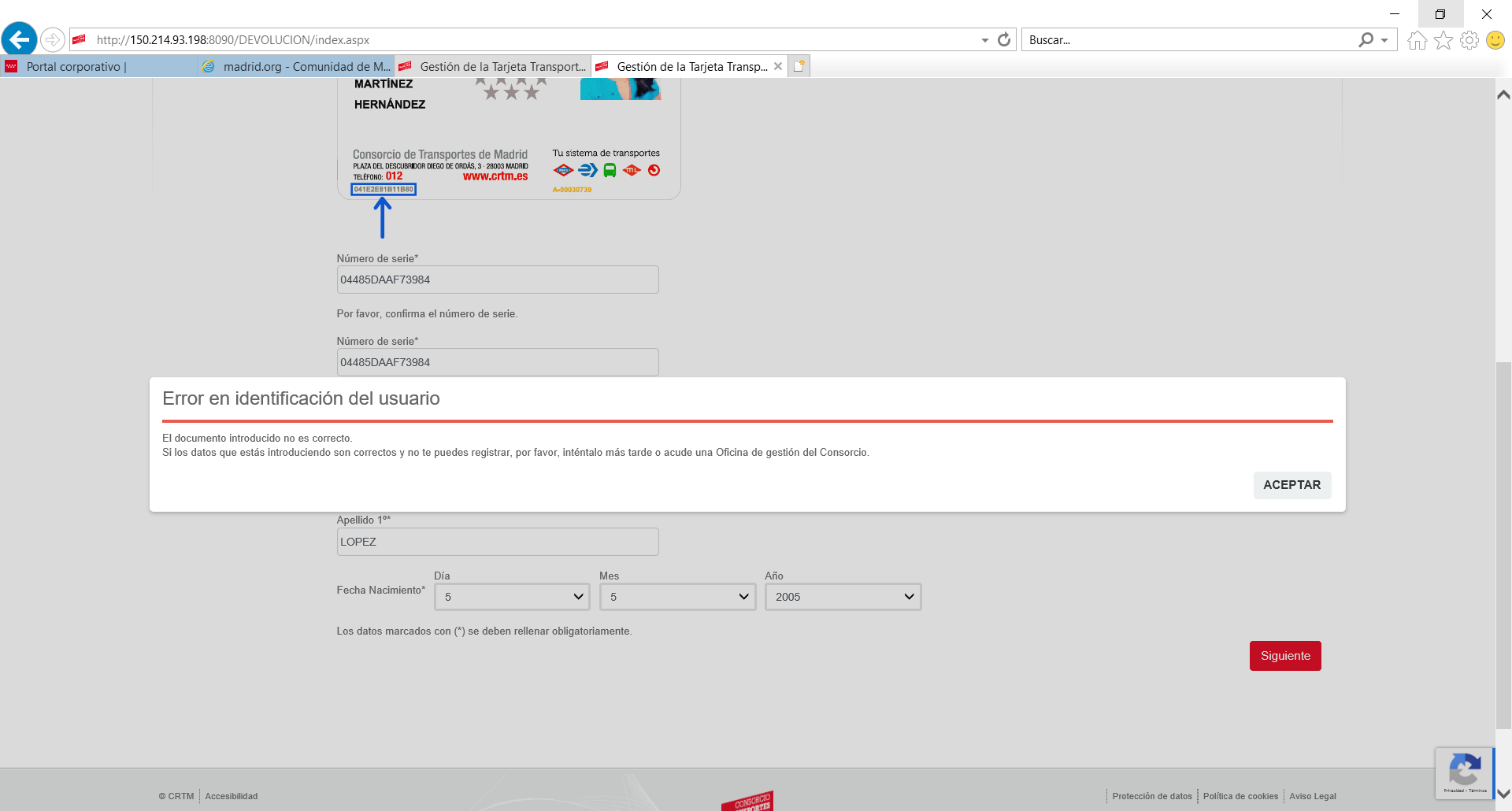
Ok al mensaje de ya registrada, sólo el cambio de “justificante x resguardo: La solicitud de devolución ya ha sido registrada el día 14/10/2022 con el siguiente código de solicitud DEVXXX. Puedes descargarte el justificante nuevamente pulsando aquí.

1. Prueba **04485DAAF73983 - Respuestas [13, “UID\_NO\_ES\_AAP”], [10, “USUARIO\_SIN\_DERECHO”]**



Ok al mensaje: Este número de serie de tarjeta no se corresponde con un abono anual particular activo.

1. **Prueba 04485DAAF73984 - Respuesta [14, “DP\_NO\_COINCIDEN\_CON\_UID”]**



Hay que cambiar el texto, este no sería válido: El documento introducido no es correcto.  
Si los datos que estás introduciendo son correctos y no te puedes registrar, por favor, inténtalo más tarde o acude una Oficina de gestión del Consorcio.

\*\*\* habíamos puesto una salvedad de que al 5º intento le dirigiéramos a una OOGG, no desde el principio. Esto supondría que la indicación para ir a la oficina solo saldría en el 5º para todos los mensajes de error. (se reinicia cuando se refresca la sesión).

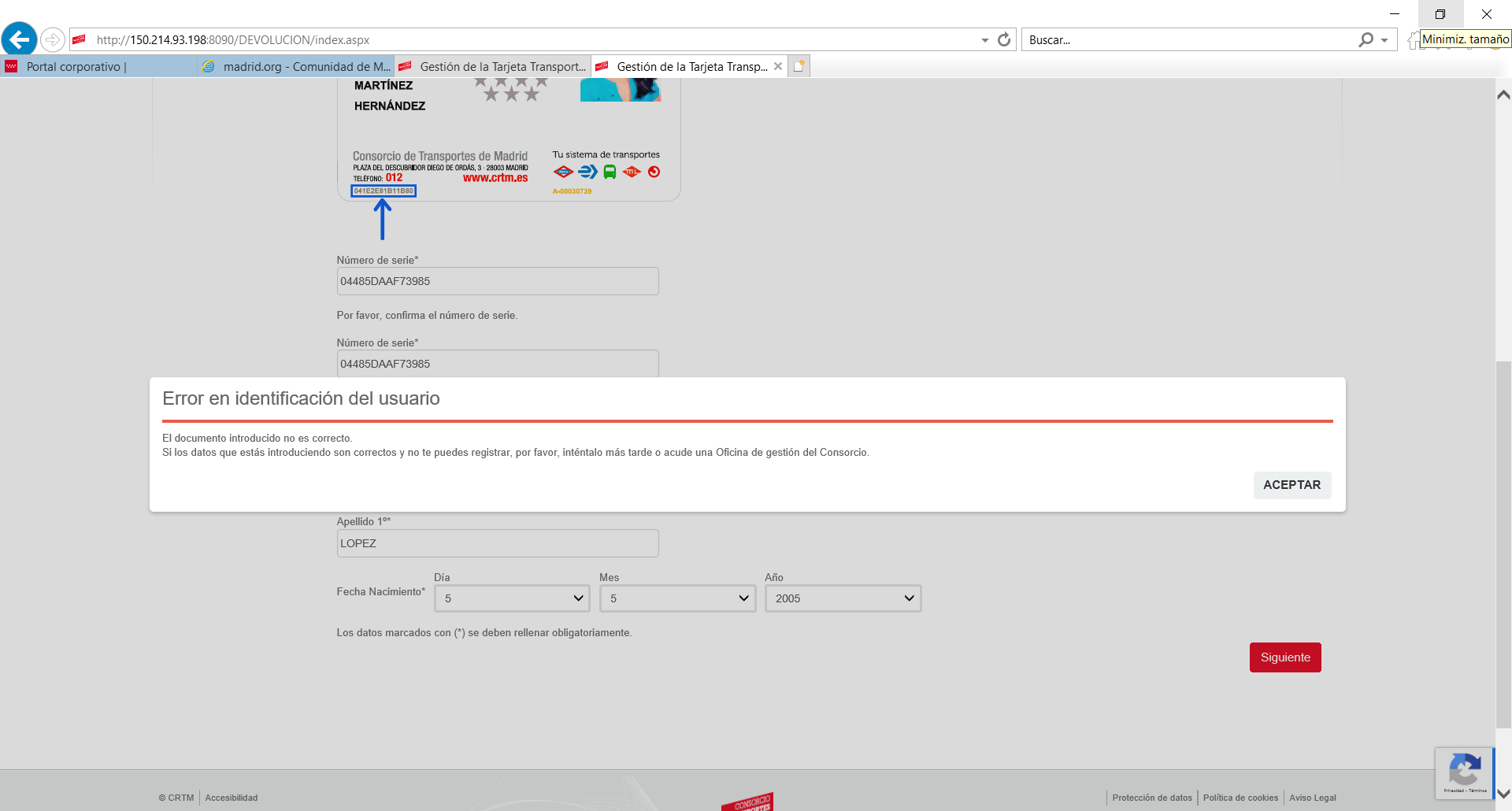
Debería ser:

1º al 4º intento: El número serie de la tarjeta no corresponde con los datos de identificación de titular. Por favor, verifica e introduce nuevamente tus datos.

5º intento: El número serie de la tarjeta no corresponde con los datos de identificación de titular. Por favor, verifica e introduce nuevamente tus datos.

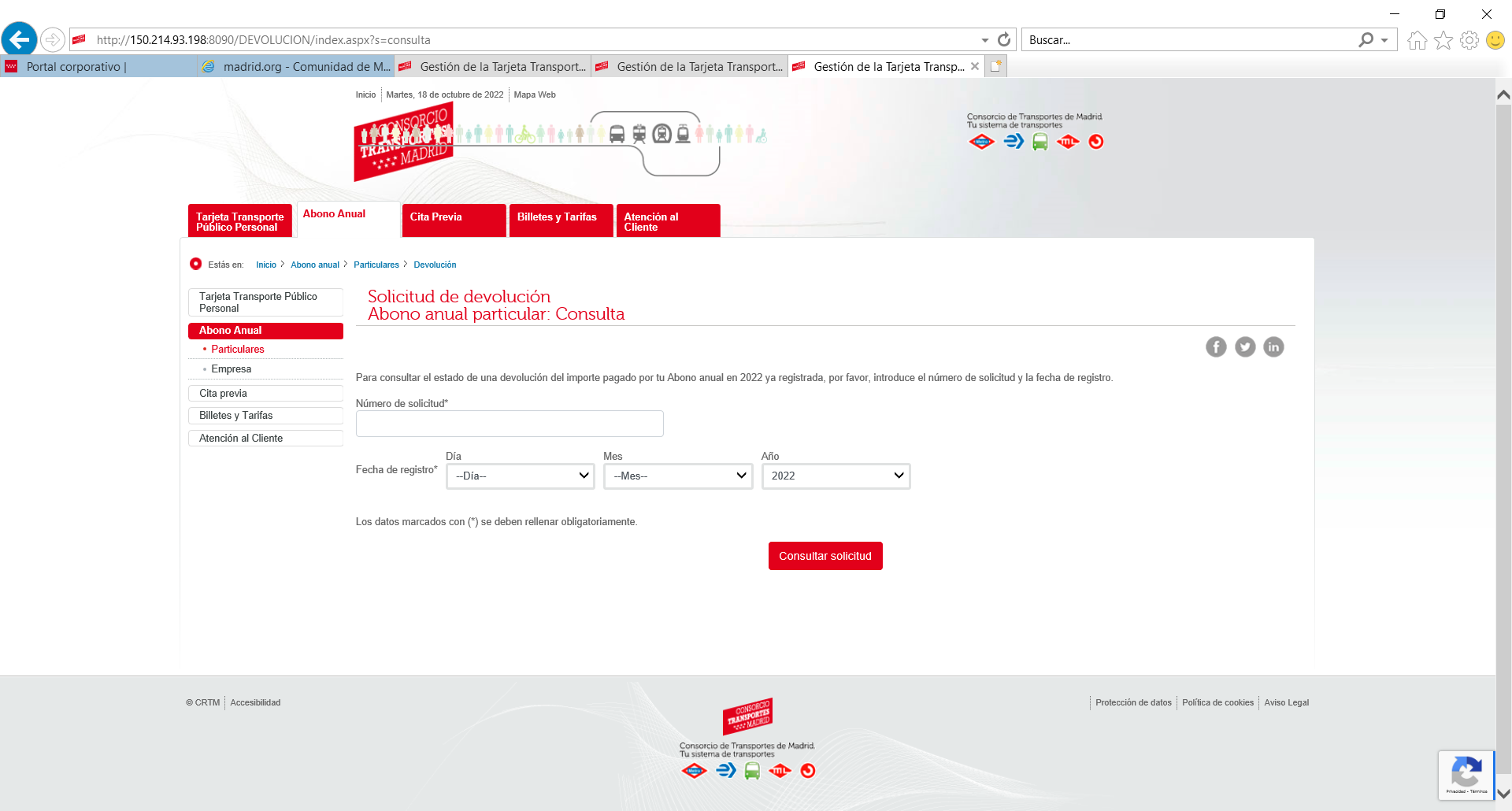
(Se añade para todos los mensajes de error) Si son correctos y no te puedes registrar, inténtalo más tarde o acude a una Oficina de gestión del Consorcio.

1. **Prueba 04485DAAF73985 - Respuesta [11, “USUARIO\_SANCIONADO”]**



Cambiar el mensaje por: No se puede solicitar la devolución por este canal. Para más información contacte con el teléfono: 91 580 47 23, en horario de 8:30 a 14:30.

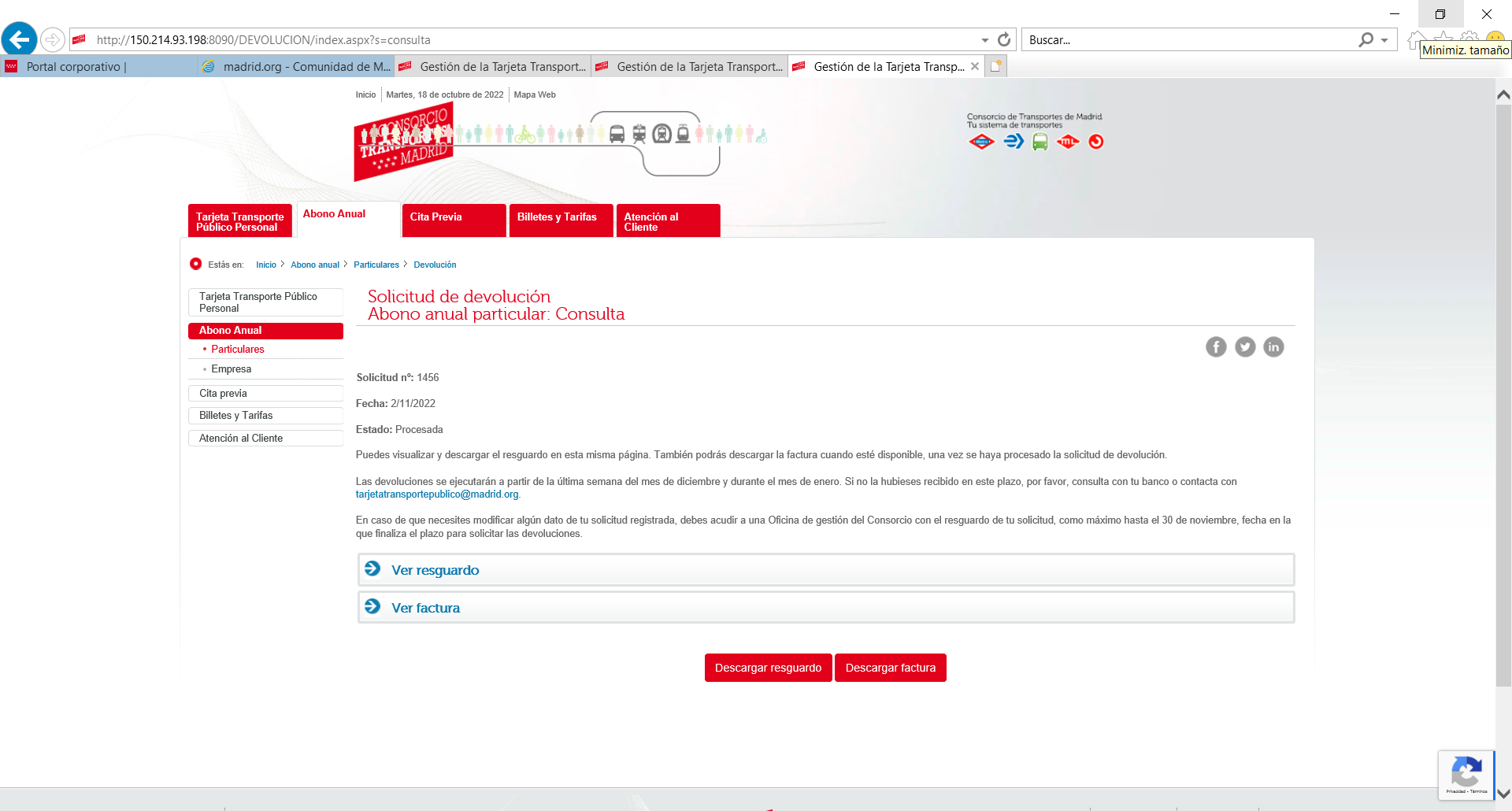
1. **Pantalla de consulta de solicitud (Esta pantalla desaparece)**



Modificar texto:

* ~~Para consultar el estado de una devolución del importe pagado por tu Abono anual en 2022 ya registrada, por favor, introduce el número de solicitud y la fecha de registro por “Por favor, introduce el número de solicitud y la fecha de registro”. Los encontrarás en el resguardo de tu solicitud.~~

1. **Pantalla resultado de la consulta**



* **Modificar texto:** Modifica lo indicado en verde

**Solicitud nº:** 1456

**Fecha:** 2/11/2022

**Estado:** Solicitud de devolución registrada..

Estados: 1. Registrada, 2: con incidencia, 3: en trámite (factura o transferencia), 4: devolución en proceso. **En la web el mensaje 2 se transformará en 3.**

Podrás descargar la factura cuando esté disponible, una vez se haya procesado la solicitud de devolución.   
  
Las devoluciones se ejecutarán a partir de la última semana del mes de diciembre y durante el mes de enero. Si no la hubieses recibido en este plazo, por favor, consulta con tu banco o contacta con [tarjetatransportepublico@madrid.org](mailto:tarjetatransportepublico@madrid.org).   
  
En caso de que necesites modificar algún dato de tu solicitud registrada, debes acudir a una Oficina de gestión del Consorcio con tu identificación personal y el resguardo de tu solicitud, **como máximo hasta el 30 de noviembre**, fecha en la que finaliza el plazo para solicitar las devoluciones.

Puedes visualizar y descargar el resguardo en esta misma página.